

Gestion juridique d'une entreprise

Présentation

Publics et conditions d'accès

Tout public

Objectifs

Objectif général

Perfectionnement, élargissement des compétences

- Identifier les caractéristiques des formes sociales (sociétés de personnes ou de capitaux), en mesurer les conséquences fiscales et sociales, déterminer la plus adaptée à l'activité et mettre en œuvre les formalités nécessaires à sa constitution
- Distinguer les étapes de la vie juridique d'une société et mettre en œuvre les formalités requises à chacune d'elle.
- Définir, mettre en œuvre et suivre les règles de gouvernance applicables à la forme sociale choisie (rôles et responsabilités des dirigeants, forme et fonctionnement des organes sociaux)
- Analyser les modalités de collaboration entre sociétés, déterminer la plus adaptée aux situations rencontrées et la mettre en œuvre.
- Distinguer les règles juridiques encadrant les relations de l'entreprise avec ses partenaires, négocier, rédiger et qualifier un contrat et ses principales causes.
- Comprendre un contrat et mettre en œuvre les dispositions négociées.

Modalités de validation

- Études de cas et mises en situation

Conditions d'accès

Niveau Bac + 2 en comptabilité.

En cas de poursuite vers le titre à visée professionnelle se référer aux conditions d'accès de celui-ci.

Points forts de la formation

Obtenir le bloc 5 du titre professionnel de Responsable comptable

Programme

Programme

2 modules à choisir parmi :

- [Principaux contrats de l'entreprise](#)
- [Règles générales du droit des contrats](#)
- [Règles générales du droit des sociétés](#)
- [Principales formes de sociétés](#)

Contact

Pour plus d'info, contactez [le Cnam le plus proche de chez vous](#).

Centre(s) d'enseignement

[Pays de la Loire](#)

Code Stage : CPN61B50

Code CPF

249252

Bloc de compétences

Utilisez votre CPF !



[+ d'info](#)

Demandez votre devis

