



CERTIFICAT PROFESSIONNEL Assistant PME-PMI

NIVEAU D'ENTRÉE
Bac (niv.4)

CRÉDITS
50 ECTS

CODE DIPLÔME
CP0600A

PUBLIC CONCERNÉ ET CONDITIONS D'ACCÈS

Toute personne engagée dans la vie active (salariés, demandeurs d'emploi).

Accès au niveau bac. La maîtrise des bases du traitement de texte est indispensable. Vous pouvez bénéficier de dispenses au vu de votre formation antérieure et/ou de votre expérience professionnelle.

COMPÉTENCES VISÉES

- Utiliser les d'outils bureautiques permettant la planification, l'organisation et le suivi des activités.
- Savoir réaliser les principales déclarations sociales et administratives.
- Acquérir les bases de la comptabilité de gestion.
- Acquérir les bases de la comptabilité financière.

MÉTIERS ET DÉBOUCHÉS

L'assistant de gestion PME-PMI prend en charge la préparation de documents administratifs, comptables ou fiscaux et assure la planification et l'organisation des activités.

POURSUITE D'ÉTUDES AU CNAM

Possibilité de continuer sur le diplôme Assistant de gestion (bac+2).

CALENDRIER

L'année est organisée en 2 semestres : semestre 1 (S1) d'octobre à février/mars et semestre 2 (S2) de février/mars à juin.

• Parcours certifiant

Le cursus est proposé selon une programmation permettant d'optimiser la durée de la formation, compatible avec une activité professionnelle.

• Unités d'enseignement « à la carte »

Vous avez toute liberté pour effectuer votre choix parmi l'ensemble des unités d'enseignement (UE) qui vous sont proposées.

Plannings des UE sur :

www.cnam-paysdelaloire.fr rubrique *Inscriptions*. D'autres UE proposées à distance sont disponibles au niveau national. Renseignez-vous auprès de nous.

LES COURS

Cours à distance via Internet : autoformation avec accompagnement par un enseignant(e) (en individuel ou collectif). Utilisation de supports numériques (documents pdf, documents sonorisés, vidéos interactives, quiz d'autoévaluation...) et échanges en classes virtuelles par visioconférence (en direct ou en différé), messagerie, forums, chat...

Cours du soir ou le samedi matin + travail à distance : séances de cours au Cnam en moyenne tous les 15 jours avec travail via Internet entre les séances

Cours du soir ou le samedi matin : une séance de cours hebdomadaire au Cnam.



CERTIFICAT PROFESSIONNEL
Assistant PME-PMI

CONTACTS

ANGERS
02 41 66 10 66
angers@cnam-paysdelaloire.fr

LA ROCHE/YON
02 51 44 98 28
laroche@cnam-paysdelaloire.fr

LE MANS
02 43 43 31 30
lemans@cnam-paysdelaloire.fr

SAINT-NAZAIRE
02 40 16 10 62
saint-nazaire@cnam-paysdelaloire.fr

CHOLET
02 41 66 05 26
cholet@cnam-paysdelaloire.fr

LAVAL
02 43 26 22 37
laval@cnam-paysdelaloire.fr

NANTES
02 40 16 10 95
nantes@cnam-paysdelaloire.fr

PROGRAMME

CFA010	Comptabilité et gestion de l'entreprise	12 CR
CFA006	Bases et outils de gestion de l'entreprise	6 CR
DRS003	Droit social : bases du droit du travail : aspects individuels et collectifs	4 CR
DSY005	Organisation du travail et des activités	6 CR
DNF001	Ouverture au monde numérique	4 CR
UA181X	Prise en compte de l'expérience professionnelle	18 CR

Les unités d'enseignement (UE) correspondent à des crédits européens : 4, 6 ou 8 crédits. 1 crédit correspond à environ 10h d'apprentissage : cours magistral, exercices dirigés, travail sur projet, etc.
Le certificat professionnel correspond à 50 crédits dont 18 crédits pour l'expérience professionnelle.
(CR : Crédits)

CONDITIONS DE DÉLIVRANCE DU CERTIFICAT

- Avoir validé les unités d'enseignement avec une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20 sans note inférieure à 8/20, dans un délai maximum de 4 ans.
- Avoir une expérience d'au moins 3 mois dans le domaine (emploi ou stage) ou un projet entrepreneurial.
- Avoir validé un rapport d'activité.

TARIFS

Consultables sur www.cnam-paysdelaloire.fr rubrique Inscriptions.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

En formation à distance ou en présentiel, la pédagogie au Cnam combine des enseignements académiques et des pédagogies actives s'appuyant sur l'expérience en entreprise et le développement des compétences. Les équipes pédagogiques sont constituées en majorité par des professionnels, en lien direct avec les métiers visés. Les formateurs sont agréés par le Cnam national - Établissement public.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Chaque unité (UE/US, UA) fait l'objet d'une évaluation avec une note sur 20. Les épreuves sont organisées dans le cadre d'un règlement national des examens.

ACCESSIBILITÉ PUBLIC HANDICAPÉ

Un référent Cnam est dédié à l'accompagnement de toute personne en situation de handicap : handi@cnam-paysdelaloire.fr

Retrouvez le contenu détaillé de chaque UE sur notre page d'accueil :

www.cnam-paysdelaloire.fr

Dans la zone «TROUVER VOTRE FORMATION» :

Trouver votre formation

Par mot(s) clé(s)

Par code formation

Dans le champ de recherche «par code formation», tapez le code de l'UE (exemple : FAD106) et cliquez sur «RECHERCHER»