



Licence Gestion des organisations Spécialisation Métiers de l'emploi et du recrutement (L3 – 3^e année)



Objectifs

La licence apporte une connaissance en management, projets d'organisation en intégrant les dimensions contractuelles, financières, communication, spécifiquement illustrés à travers les pratiques et usages dans le secteur de l'emploi et du recrutement.

La formation débute par un séminaire de 10 jours e visant à identifier les spécificités du secteur et de son environnement, son cadre légal et les principales missions, méthodologies et outils, à travers des jeux de rôles, mises en situation et serious game.

Compétences visées

Être opérationnel dans une activité liée au recrutement et à la gestion des emplois. Savoir gérer des projets d'organisation dans leurs dimensions contractuelles, juridiques, organisationnelles, financières et managériales. Avoir les connaissances nécessaires en matière de recrutement et de management des hommes.

Débouchés

Chargé de recrutement, chargé de gestion. Principaux acteurs des métiers de l'emploi et du recrutement :

- **Les agences d'emploi / d'intérim** qui répondent aux besoins des entreprises en matière de recrutement, de formation, de services en ressources humaines ;
- **Les services de recrutement** des petites, moyennes et grandes entreprises ;

- **Les groupements d'employeurs** qui permettent aux entreprises de se regrouper pour employer une main-d'œuvre qu'elles n'auraient pas, seules, les moyens de recruter ;
- **Les cabinets de recrutement** qui accompagnent les entreprises dans leurs opérations de recrutements.

Publics

- Jeunes de moins de 26 ans et/ou demandeurs d'emploi (dans le cadre d'un contrat de professionnalisation) ;
- Jeunes de moins de 30 ans (dans le cadre d'un contrat d'apprentissage) ;
- Salariés en activité ou en reconversion.

Prérequis

Être titulaire d'un diplôme de niveau bac+2 : DUT, BTS, L2.

Durée / Organisation

La formation est organisée sur 12 mois (de septembre à août) à raison d'une semaine par mois (2 semaines pour le 1^{er} mois). Le reste du temps se déroule en entreprise.

Tarifs

En contrat d'apprentissage ou de professionnalisation :

- la formation est gratuite pour l'alternant et les frais de formation sont entièrement pris en charge par l'entreprise (via son Opco, Opérateur de compétences) ;
- vous bénéficiez d'une rémunération ;
- vous obtenez une expérience professionnelle et un diplôme.

Pour les salariés

Possibilité de prise en charge totale ou partielle de la formation : Pro-A, compte personnel de formation (CPF), plan d'adaptation et de développement des compétences de l'entreprise, CPF de transition...

Conditions tarifaires pour les entreprises précisées sur notre site : <https://bit.ly/CnamTarifAlternance>

Le diplôme

Intitulé officiel : Licence Droit, économie, gestion mention Gestion parcours Gestion des organisations.

Suite de parcours

- Poursuite d'études au Cnam :
- Master Marketing intégré dans un monde digitalisé ;
 - Master Management, organisation et conduite du changement.

Programme

532 heures

Séminaire Métiers de l'emploi & du recrutement (en début de formation)

Séminaire avec des professionnels du recrutement pour aborder sous la forme de conférences, ateliers et serious game : le marché du travail et de l'emploi, des notions juridiques, le handicap, la relation client, les softskills, la qualité de vie au travail, la négociation, Objectifs : Acquérir des notions complémentaires aux cours, développer le travail collaboratif, développer les compétences de synthèse et de communication.

En complément du séminaire, des demi-journées de conférences et d'ateliers seront organisées tout au long de l'année sur l'emploi et le recrutement, avec des professionnels du secteur.

Ressources humaines et droit du travail

Gestion des hommes et des équipes	EME104	6 CR	COEF. 2
Droit du travail : relations individuelles	DRS101	6 CR	COEF. 1
Droit du travail : relations collectives	DRS102	6 CR	COEF. 1

Management et organisation

Management des organisations	MSE101	6 CR	COEF. 2
Méthodes et outils de l'organisation	DSY020	6 CR	COEF. 3
Démarches et outils de l'organisateur	DSY006	6 CR	COEF. 3

Droit

Règles générales du droit des contrats	DRA103	4 CR	COEF. 1
--	--------	------	---------

Communication

Pratiques écrites et orales de la communication professionnelle	CCE105	4 CR	COEF. 1
Anglais professionnel (+ test d'anglais)	ANG320	6 CR	COEF. 1

Rapport d'expérience professionnelle

Expérience d'au moins 1 an (acquise au cours de l'alternance) validée par un rapport d'activité de 20 pages.

Soutenance : présentation du rapport d'expérience professionnelle face à un jury de professionnels et enseignants.

Rex – Retour d'expérience : 35h intégrées au planning. Ces temps de formation permettent d'effectuer un partage d'expérience suite à la période d'activité en entreprise et de faire les liens entre les connaissances académiques et le vécu professionnel.

Programme détaillé des modules, conditions d'expérience professionnelle et de délivrance du diplôme accessibles sur notre site avec le code diplôme LG03601A. Accord de dérogation par rapport au schéma national avec DRS102 intégrée. Code RNCP : 35924. (CR : crédits - COEF : coefficient)

Méthodes mobilisées :

Pédagogie de l'alternance qui combine des enseignements académiques et des pédagogies actives s'appuyant sur l'expérience en entreprise et le développement des compétences. Equipe pédagogique constituée pour partie de professionnels. Un espace numérique de formation (ENF) est utilisé entre élèves et formateurs tout au long du cursus.

Modalités d'évaluation :

Chaque unité (UE, UA) fait l'objet d'une évaluation organisée en accord avec l'Etablissement public (certificateur) dans le cadre d'un règlement national des examens.

Validation du diplôme :

- Obtenir une moyenne pondérée de 10/20 minimum hors prérequis et unités supplémentaires.
- Valider l'expérience professionnelle (durée + rapport d'activité)

Accessibilité :

Les formations du Cnam Pays de la Loire sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent Cnam est dédié à votre accompagnement (handi@cnam-paysdelaloire.fr).

Candidatez

Comment ?

Candidatez en ligne :

<http://bit.ly/CandidatureCnam>

Délais d'accès

Déposez votre candidature dès janvier afin de bénéficier de notre accompagnement à la recherche d'entreprise, jusqu'au démarrage de la formation

Pourquoi choisir le Cnam ?

Les enseignants :

89 % de professionnels aguerris, 11% d'universitaires experts

L'appui à la recherche d'entreprise :

ateliers, 7 conseillers en contact avec les entreprises

Taux de réussite à l'examen :

92 % pour cette formation

Retrouvez les indicateurs de résultats sur notre site : <http://bit.ly/CnamIndicateurs>

Nantes

nantes@cnam-paysdelaloire.fr

02 40 16 10 95

www.cnam-paysdelaloire.fr