

## Conseil en gestion des emplois et développement des compétences

Présentation

### Public, conditions d'accès et prérequis

Tout public

#### Points forts de la formation

Obtenez le bloc 4 du titre responsable RH

### Objectifs

#### Objectif général

Perfectionnement, élargissement des compétences

#### Descriptif

- Acquérir des méthodologies permettant de recueillir, analyser et structurer l'information RH en vue d'établir un diagnostic RH, des préconisations et/ou des plans d'actions (cf. audit) ; s'inscrire dans une démarche de veille informationnelle sur une problématique RH donnée en vue d'approfondir un des concepts et/ou des outils utilisés dans le domaine de la GRH afin de proposer une instrumentation et/ou un ajustement des pratiques RH en adéquation avec le contexte organisationnel.
- Création ou pilotage des actions en lien avec la gestion des emplois et des compétences en prenant en considération les caractéristiques RH sur le plan quantitatif et qualitatif
- Élaboration des audits (eg. absentéisme, diversité, handicap, santé au travail, condition de travail) liés aux problématiques rattachées plus généralement à l'emploi
- Développement des outils RH en fonction des besoins identifiés en termes gestion des compétences et des emplois, de gestion des carrières et/ou de gestion de la formation

#### Modalités de validation

Étude de cas visant à appréhender les politiques de GRH en termes de gestion des emplois et des compétences. -  
Commentaire de jurisprudence : analyse des décisions de justice en droit social individuel et collectif évoquant des situations professionnelles réelles

Rapport Professionnel intégrant l'analyse approfondie de deux politiques RH à partir des situations professionnelles vécues, la description des activités menées, les liens avec les enseignements suivis, les compétences acquises et la présentation de préconisations.

Programme

### Méthodes mobilisées

Pédagogie qui combine apports académiques, études de cas basées sur des pratiques professionnelles et expérience des élèves.

Équipe pédagogique constituée pour partie de professionnels. Un espace numérique de formation (ENF) est utilisé tout au long du cursus.

#### **Modalités d'évaluation :**

Chaque unité (UE/US, UA) fait l'objet d'une évaluation organisée en accord avec l'Établissement public (certificateur) dans le cadre d'un règlement national des examens.

#### **Accessibilité public handicapé :**

Nos formations sont accessibles aux publics en situation de handicap. Un référent Cnam est dédié à l'accompagnement de toute personne en situation de handicap.

## **Modalités et délais d'accès**

Les inscriptions se déroulent dès le mois de mai pour les formations qui débutent en octobre (semestre 1) et dès novembre pour les formations qui débutent en février (semestre 2).

## **Programme**

- [Gestion des talents](#)
- [Modèles de l'organisation - Conception classique](#)

## **Durée et organisation**

- Unités d'enseignement « à la carte »

Vous avez toute liberté pour effectuer votre choix parmi l'ensemble des unités d'enseignement (UE) qui vous sont proposées.

Cours à distance via Internet :

Autoformation avec accompagnement par un enseignant(e) (en individuel ou collectif). Utilisation de supports numériques (documents pdf, documents sonorisés, vidéos interactives, quiz d'autoévaluation...) et échanges en classes virtuelles par visioconférence (en direct ou en différé), messagerie, forums, chat...

---

Informations pratiques

## **Contact**

Pour plus d'info, contactez [le Cnam le plus proche de chez vous](#).

## **Centre(s) d'enseignement**

[Pays de la Loire](#)

---

**Code Stage : CPN04B40**

**Nombre d'heures**

100

**Bloc de compétences**

 **Participer  
à une réunion d'info**

 **Besoin d'info**

 **S'inscrire**

 **Tarifs**

 **Indicateurs de résultat**

 **Accessibilité**

**Utilisez votre CPF !**



[+ d'info](#)